



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Ст. Карланюртовская средняя общеобразовательная школа»  
ИНН 0534006129

ОГРН 1020501766581

368020.РД, Хасавюртовский район, ст. Карланюрт, ул. Ахмедханова 74 .E-mail: sosh1929@mail.ru  
05.03.2022г

№ 45

## ПРИКАЗ

### Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-43/22 от 26 января 2022 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №34 от 25 февраля 2022 года «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ»

#### Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

**2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:**

- по русскому языку (часть 1) 15.03.2022 года на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 16.03.2022 года на 2 уроке;
- по математике 18.03.2022 года на 2 уроке;
- по окружающему миру 19.04.2022 года на 2 уроке.

**3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:**

- по русскому языку (41 человек) 4 «А», 4 «Б», классы, кабинеты № 9; № 11;
- по математике (41 человек) 4 «А», 4 «Б», классы, кабинеты № 9; № 11;
- по окружающему миру (41 человек) 4 «А», 4 «Б», классы, кабинеты № 9; № 11;

**4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:**

- по истории 22.04.2022 года на 3 уроке;
- по биологии 12.04.2022 года на 3 уроке;
- по математике 06.04.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 04.04.2022 года на 3 уроке.

**5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:**

- по истории (70 человек) 5 «А», 5 «Б», 5 «В», классы – № 6,7,9 кабинеты;
- по биологии (70 человек) 5 «А», 5 «Б», 5 «В», классы – № 6,7,9 кабинеты;
- по математике (70 человек) 5 «А», 5 «Б», 5 «В», классы – № 6,7,9 кабинеты;
- по русскому языку (70 человек) 5 «А», 5 «Б», 5 «В» классы – № 6,7,9 кабинеты .

**6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:**

- по географии 21.04.2022 года на 3 уроке;
- по истории 08.04.2022 года на 3 уроке;
- по биологии 21.04.2022 года на 3 уроке;
- по обществознанию 08.04.2022 года на 3 уроке;

- по русскому языку 13.04.2022 года на 3 уроке;
- по математике 11.04.2022 года на 3 уроке.

**7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:**

- по географии (35 человек) 6«А», 6 «Б», классы – № 4,1 кабинеты;
- по истории (35 человек) 6«А», 6 «Б», классы – № 4,1 кабинеты;
- по биологии (35 человек) 6«А», 6 «Б», классы – № 4,1 кабинеты;
- по обществознанию (35 человек) 6«А», 6 «Б», классы – № 4,1 кабинеты;
- по русскому языку (35 человек) 6«А», 6 «Б», классы – № 4,1 кабинеты;
- по математике (35 человек) 6«А», 6 «Б», классы – № 4,1 кабинеты;

**8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:**

- по иностранному языку 25.04.2022–29.04.2022 года на 3 уроке;
- по обществознанию 14.04.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 18.04.2022 года на 3 уроке;
- по биологии 07.04.2022 года на 3 уроке;
- по географии 07.04.2022 года на 3 уроке;
- по математике 20.04.2022 года на 3 уроке;
- по физике 07.04.2022 года на 3 уроке;
- по истории 14.04.2022 года на 3 уроке.

**9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:**

- по иностранному языку (46 человек) 7«А», 7 «Б», классы – № 6,13 кабинеты;
- по обществознанию (46 человек) 7«А», 7 «Б», классы – № 6,13 кабинеты;
- по русскому языку (46 человек) 7«А», 7 «Б», классы – № 6,13 кабинеты;
- по биологии (46 человек) 7«А», 7 «Б», классы – № 6,13 кабинеты;
- по географии (46 человек) 7«А», 7 «Б», классы – № 6,13 кабинеты;
- по математике (46 человек) 7«А», 7 «Б», классы – № 6,13 кабинеты;
- по физике (46 человек) 7«А», 7 «Б», классы – № 6,13 кабинеты;
- по истории (46 человек) 7«А», 7 «Б», классы – № 6,13 кабинеты;

**10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:**

- по обществознанию 05.04.2022 года на 3 уроке;
- по биологии 15.04.2022 года на 3 уроке;
- по физике 15.04.2022 года на 3 уроке;
- по географии 05.04.2022 года на 3 уроке;
- по математике 25.04.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 27.04.2022 года на 3 уроке;
- по истории 05.04.2022 года на 3 уроке;
- по химии 15.04.2022 года на 3 уроке.

**11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:**

- по обществознанию (33 человека) 8«А», 8 «Б», классы – № 8,16 кабинеты;
- по биологии (33 человека) 8«А», 8 «Б», классы – № 8,16 кабинеты;
- по физике (33 человека) 8«А», 8 «Б», классы – № 8,16 кабинеты;
- по географии (33 человека) 8«А», 8 «Б», классы – № 8,16 кабинеты;
- по математике (33 человека) 8«А», 8 «Б», классы – № 8,16 кабинеты;
- по русскому языку (33 человека) 8«А», 8 «Б», классы – № 8,16 кабинеты;
- по истории (33 человека) 8«А», 8 «Б», классы – № 8,16 кабинеты;

– по химии (33 человека) 8«А», 8 «Б», классы – № 8,16 кабинеты;

**12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по МБОУ «Ст.Карланюртовская СОШ Магомедову Зугайрат Абдулагилавовну заместителя директора по УВР.**

13. Ответственному организатору проведения ВПР Магомедовой Зугайрат Абдулагилавовне заместителю директора по УВР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

**13.2. Назначить организаторами в аудиториях:**

- в 4 классах - Курбанмагомедову П.А. – учителя по родного языка;
- в 5 классах - Абдуразакову А.Н. – ст.вожатую;
- в 6 классах - Идрисову З.И. – учителя родного языка;
- в 7 классах - Амирову Х.Т. - учителя физкультуры;
- в 8 классах - Лабазанову Х. А.- учителя музыки;

**13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:**

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Исаева Р.А. – председатель комиссии;
	5	Мусаева Х.У. – член комиссии;
	6	Ханипова З.Г. – член комиссии.
	7	
	8	
Математика	4	Магомедова Р.А. – председатель комиссии;
	5	Гаджиева Г.К. – член комиссии;
	6	Казакова А.А.. – член комиссии.
	7	
	8	
Биология	5	Магомедова Р.А. – председатель комиссии;
	6	Магомедова З.М. – член комиссии;
	7	Юнусова З.М.. – член комиссии.
	8	
История	5	Ахмедова П.Ш. – председатель комиссии;
	6	Нарбекова Н.В. – член комиссии;
	7	Тухватуллина А.М – член комиссии.
	8	
География	6	Ахмедова П.Ш. – председатель комиссии;
	7	Магомедова А.А. – член комиссии;
	8	Тухватуллина А.М.. – член комиссии.
Обществознание	6	Ахмедова П.Ш. – председатель комиссии;
	7	Нарбекова Н.В. – член комиссии;
	8	Тухватуллина А.М. – член комиссии.
Физика	7	Магомедова Р.А. – председатель комиссии;
	8	Магомедова З.А. – член комиссии; Казаков Ю.С. – член комиссии.
Иностранный язык	7	Гамзатова С.Г. – председатель комиссии; Карагишиева А.А.. – член комиссии; Далгатова П.К. – член комиссии.
Химия	8	Магомедова Р.А. – председатель комиссии; Магомедова З.М. – член комиссии; Юнусова З.М.. – член комиссии.

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей МБОУ «ст.Карланюртовская СОШ» только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Магомедовой Зугайрат Абдулагилатовны заместителя директора по УВР за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора МБОУ «ст.Карланюртовская СОШ» материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их <ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору МБОУ «ст.Карланюртовская СОШ».





13.16. Обеспечить хранение работ участников до 01.05.2023г

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- Магомедову Д.У. – педагога- психолога и должность назначенных на дежурство сотрудников:
  - Абдулхаджиеву М.Г.- педагога – библиотекаря;
  - Шамсудинова А.И.- соц.педагога.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ « ст. Карланюртовская СОШ »  С. М. Жалалудинова

	Магомедова З.А.
	Курбанмагомедова П.А
	Абдуразакова А.Н
	Магомедова З.М.

<i>Идрисова</i>	Идрисова З.И
<i>Амирова</i>	Амирова Х.Т.
<i>Лабазанова</i>	Лабазанова Х. А
<i>Тухватуллина</i>	Тухватуллина А.М.
<i>Исаева</i>	Исаева Р.А.
<i>Мусаева</i>	Мусаева Х.У.
<i>Ханипова</i>	Ханипова З.Г.
<i>Магомедова</i>	Магомедова Р.А.
<i>Казаков</i>	Казаков Ю.С.
<i>Казакова</i>	Казакова А.А.
<i>Магомедова</i>	Магомедова З.М.
<i>Юнусова</i>	Юнусова З.М
<i>Ахмедова</i>	Ахмедова П.Ш.
<i>Нарбекова</i>	Нарбекова Н.В.
<i>Гамзатова</i>	Гамзатова С.Г.
<i>Карагишиева</i>	Карагишиева А.А.
<i>Далгатова</i>	Далгатова П.К.
<i>Магомедову</i>	Магомедову Д.У.
<i>Абдулхаджиеву</i>	Абдулхаджиеву М.Г