



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им.И.Г.ИСАКОВА»**

Россия, Республика Дагестан,  
Хасавюртовский район, с. Первомайское ул. Центральная,35 тел. номер: +7 (928) 006-68-65, e-mail: [sosh1956@mail.ru](mailto:sosh1956@mail.ru), адрес сайта:  
<https://pervo.dagestanschool.ru/>.

Согласовано  
Протокол педсовета  
№4от 22.03.2021



Утверждаю  
Приказ №157 от 27.04.2021г.  
Директор СОШ /М.И.Исаков/

**Среднесрочная программа развития  
МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова»**

на 2021 год

## Паспорт программы

<p><b>Наименование программы</b></p>	<p>Среднесрочная программа развития МБОУ «МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова» муниципального района «Хасавюртовский район» на 2021 год</p>
<p><b>Цель и задачи программы</b></p>	<p><b>Единая цель Программы</b> – создание к концу 2021 года оптимальных условий для преодоления рисков профилей за счёт реализации антирисковых программ.</p> <p><b>Риск 1 «Низкий уровень оснащения школы»</b>  <b>Цель:</b> повышение уровня материально-технического оснащения школы к концу 2021 года за счёт открытия специализированного центра «Точка роста».</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Изучить нормативно-правовые документы по региональному проекту «Образование»</li> <li>-Подготовить материальную базу для лицензирования образовательной деятельности Центра "Точка роста"</li> <li>-Составить смету на организацию и проведение работ;</li> <li>-Подготовить нормативно-правовую базу для открытия центра «Точка роста»;</li> <li>-Оборудовать помещение, выполнить запланированные ремонтные работы для организации работы центра цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»;</li> <li>-Обеспечить центр «Точка роста» необходимым цифровым оборудованием;</li> </ul> <p>Направить педагогов на курсы повышения квалификации по направлению работы центра «Точка роста»;</p> <p><b>Риск 2. Низкая учебная мотивация обучающихся</b>  <b>Цель:</b> Создание условий для целостной систематической работы со слабоуспевающими детьми, повышения их уровня обученности и обучаемости.</p> <p>Организация работы педагогического коллектива школы, направив ее на обеспечение успешного усвоения базового образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию</p> <p><b>Задачи:</b> Создать условия для освоения базовых программ- обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формировать позитивную учебную мотивацию</li> <li>-отслеживать динамику развития слабоуспевающих учащихся. Повысить уровень развития профессиональных компетенций педагогических работников.</li> </ul> <p>3. «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Разработка системы мониторинга результатов реализации программ перехода в эффективный режим работы</li> </ul>

**Риск 3. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности**

**Цель:** Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2021 года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.

**Задачи:**

- Провести диагностику уровня учебной мотивации
- Укрепить нормативно-правовую базу
- Обеспечить психологический комфорт обучающихся вурочной и внеурочной деятельности
- Организовать более эффективную работу с одарёнными ивысокомотивированными обучающимися;
- Организовать повышение квалификации педагогов
- Провести анализ выполнения Всероссийских проверочныхработ, результатов ГИА
- Совершенствовать и развивать профессиональное мастерство, педагогические технологии, формы, методы исредства обучения

**4. «Низкий уровень вовлеченности родителей»**

- Внедрить формы тесного взаимодействия школы и родительской общественности

**Целевые индикаторы и показатели программы**

**Риск 1 «Низкий уровень оснащения школы»**

**Цель:** повышение уровня материально-технического оснащения школы к концу 2021 года за счёт открытия специализированного центра «Точка роста».

**Показатели:**

- Наличие приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан
- Наличие Распоряжения администрации Хасавюртовского муниципального района ;
- Наличие лицензии на оказание образовательных услуг центра «Точка роста»;
- Наличие утвержденной сметы на создание центра «Точка роста»;
- Наличие приказа о создании центра «Точка роста»;
- Наличие приказа о назначении руководителя центра «Точка роста»;
- Наличие Положения о «Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»;
- Наличие утвержденного плана мероприятий по созданию и функционированию Центра;
- Наличие приказа по утверждению медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра «Точка роста»;
- Наличие утвержденного проекта зонирования Центра «Точка роста»;
- Наличие утвержденных инструкций и штатного расписания;
- Договоры о сетевом взаимодействии;
- Наличие подготовленного помещения для работы центра «Точка роста»;
- Наличие акта о подготовке помещений Центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем;
- Наличие и перечень цифрового оборудования в ОО;
- Контракты (договоры) на поставку оборудования;
- Количество (доля) педагогов, охваченных курсами повышения квалификации по использованию цифрового оборудования.

**Риск 2. «Низкая учебная мотивация обучающихся»**

**-Повысить уровень развития профессиональных компетенций педагогических работников.**

**Риск 3. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности**

**Цель:** Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2021 года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.

*Показатели:*

- Доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы;
- Наличие Положения по работе со слабоуспевающими учащимися;
- Доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах;
- Количество (доля) педагогов, принявших участие в вебинарах;
- Количество (доля) обучающихся, подтвердивших свои оценки на ВПР;
  
- Количество выпускников 9 класса, получивших аттестат об основном общем образовании;
- Количество педагогов, участвующих в методических днях по обмену опытом между сетевыми партнерами

**4. «Низкий уровень вовлеченности родителей»**

**-Внедрить формы тесного взаимодействия школы и родительской общественности»**

**Цель:** повышение уровня вовлечения родителей.

*Показатели:*

- 1.Разработать эффективную модель управления образовательной организацией с акцентом на повышение качества образовательных услуг
- 2.83% педагогов владеют приемами саморегуляции негативных эмоциональных состояний.

<b>Методы сбора и обработки информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Диагностика индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с рисками учебной неуспешности.</li> <li>- Посещение уроков с целью выявления объективности оценивания обучающихся.</li> <li>- Проведение мониторинга качества образования</li> <li>- Консультации, индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса</li> <li>- Диагностика пед. технологий, методик, приемов, используемых педагогами школы образовательном процессе.</li> </ul>
<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	<p style="text-align: center;"><i>2021 год</i></p> <p>Этапы реализации проекта:</p> <p><b>Первый этап</b> (I квартал 2021 года) - аналитико-диагностический, подготовительный. Цель: проведение аналитической и диагностической работы; разработка и утверждение школьного проекта.</p> <p><b>Второй этап</b> (II квартал 2021 года) - экспериментально-внедренческий Цель: реализация плана дорожной карты, разработка и внедрение целевых подпроектов.</p> <p><b>Третий этап</b> (II-III квартал 2021 года) – этап промежуточного контроля и коррекции Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательного процесса.</p> <p><b>Четвертый этап</b> (IV квартал 2021 г. ) - этап полной реализации проекта. Цель: подведение итогов реализации проекта, распространение опыта работы.</p>
<b>Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. План мероприятий по развитию материально-технической базы МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова»</li> <li>2. План мероприятий по повышению учебной мотивации в МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова»;</li> <li>3. План мероприятий по понижению уровня доли обучающихся с рисками учебной неуспешности школьного благополучия в МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова»</li> <li>1. 4. План мероприятий по повышению уровня родительской вовлеченности в МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова»</li> </ol>

<p><b>Ожидаемые</b></p>	<p><b><i>Риск 1 «Низкий уровень оснащения школы»</i></b> Открытие специализированного центра «Точка роста».</p> <p><b><i>Риск 2 Риск 2. Низкая учебная мотивация обучающихся</i></b> <b>Повышения уровня мотивации за счет</b> Систематическая диагностика и оценка конечных результатов образовательной деятельности по предмету Постоянное развитие профессиональной компетентности учителя</p> <p><b><i>Риск 3 Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности</i></b> Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности Возможное облегчение учебной нагрузки для быстро утомляющихся учащихся.</p> <p><b><i>Риск 4. Низкий уровень вовлеченности родителей</i></b> Повышение уровня вовлечения родителей в жизнь школы. Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах обучающихся.</p>
<p><b>Исполнители</b></p>	<p>Администрация, педагогический коллектив школы</p>
<p><b>Порядок управления реализацией программы</b></p>	<p>Администрация школы, куратор и муниципальный координатор</p>

## **Основное содержание.**

**1. Основные цели и задачи Среднесрочной программы, приоритетные направления реализации программы развития школы.**  
Единой целью Программы является создание к концу 2021 года оптимальных условий для преодоления рискованных профилей за счёт реализации антирисковых программ. Указанная цель будет достигнута путём решения целей и задач, направленных на преодоление рискованных профилей в МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова»

### **Ожидаемые результаты реализации Программы.**

- 1.Повышение качества образования и воспитания, что обеспечит повышение уровня конкурентоспособности и мобильности выпускников школы.
- 2 Повышение профессионализма и компетентности педагогов школы.
- 3.Оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС;

### **Основные направления реализации программы развития школы**

Анализ внутренних факторов выявил положительные и отрицательные стороны работы школы.

Положительным в работе школы являются следующие моменты:

- система работы с родителями, поддержка ими воспитательной работы;
- соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
- духовно нравственная и патриотическая направленность воспитательной системы

### **Недостатки в работе коллектива:**

- слабая подготовленность педагогического коллектива к инновационным процессам;
- недостаточная материально - техническая база;
- низкая мотивация обучающихся к обучению, нежелание учиться, особенно в основной школе;
- недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации программ и образовательных технологий.

Все выявленные в ходе анализа проблемы влияют на качество образования выпускников, их адаптацию к современной социальной среде.

### **В ходе анализа определены приоритетные направления развития школы:**

- развитие материально-технической базы школы с целью создания условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала в школе;
- организация системной работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию с целью создания в школе благоприятной психологической среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей, удовлетворение их актуальных и перспективных культурно-образовательных и жизненных потребностей, успешного социального становления;
- Выстраивание на региональном (и муниципальном) уровне системы, позволяющей осуществлять:
  - диагностику профессиональных дефицитов педагогов;
  - направление педагога для прохождения дополнительной образовательной программы в строгом соответствии с выявленными профессиональными дефицитами;
  - мониторинг результативности прохождения педагогами дополнительных образовательных программ.
- Проведение комплекса мероприятий, способствующих развитию у педагогов мотивации к профессиональному самосовершенствованию через повышение самооценки, снятие тревожности, эмоциональной напряженности.

## **Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач**

### **1) «Низкий уровень оснащения школы»**

#### **Цели:**

- создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально- технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности.
- поддержка в хорошем состоянии помещения образовательного учреждения и его постепенная модернизация;
- капитальный ремонт здания образовательного учреждения;
- совершенствование охранной и охранно-пожарной системы школы;
- оснащение в соответствии с требованиями федерального компонента государственных образовательных стандартов нового поколения учебных кабинетов, кабинета ТСО

#### **Задачи:**

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;
- обеспечение библиотечного фонда электронными (цифровыми) образовательными ресурсами;
- проведение текущего ремонта;

**План реализации**

№ п/п	Меры по преодолению рисков фактора	Мероприятия, направленные на преодоление рисков фактора	Сроки	Ответственные	Подтверждающие документы
1	Изучить нормативно-правовые документы по региональному проекту «Образование»	Ознакомление с приказом Министерства образования и науки РД « О представлении в 2021 году субсидии бюджетам муниципальных образований на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в рамках регионального проекта «Образование»	2021-2022	Директор, заместитель директора по УВР, учителя	Протокол педагогического совета.
2	Подготовить материальную базу для лицензирования образовательной деятельности Центра "Точка роста"	Лицензирование образовательной деятельности Центра "Точка роста" по программам дополнительного образования обучающихся (при необходимости)	Август 2021 г.	Директор, заместитель директора по УВР	
3	Составить смету на организацию и проведение работ	Составление сметы и её согласование с заведующей ОО  Утверждение порядка решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Август. 2021 г.	Заместитель директора по УВР, руководитель МО	Справка с чеком.
4	Подготовить нормативно- правовую базу для открытия центра «Точка роста»	Издание приказа директора школы «О создании и функционировании Центра цифрового и гуманитарного	В течение всего периода	Директор Заместитель директора по УВР	Протокол педагогического

		<p>профилей «Точка роста»</p> <p>Назначение руководителя Центра «Точка роста»</p> <p>Утверждение Положения о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»</p> <p>Утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра</p> <p>Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра «Точка роста»</p> <p>Утверждение проекта зонирования Центра «Точка роста»</p> <p>Формирование штатного расписания Центра, разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра</p> <p>Заключение договоров о сетевом взаимодействии с образовательными учреждениями</p>			совета.
5	Создание цифровой образовательной среды школы.	<p>Например, подключение школы к бесплатной для школ платформе MS Teams.</p> <p>Использование иных образовательных платформ</p>		Директор. Заместитель директора по УВР	Заявка.

	Подключение к мероприятиям национального проекта «Образование»	Подготовка к участию в федеральных проектах, отслеживание информации на сайте Министерства просвещения РФ <a href="https://docs.edu.gov.ru/">https://docs.edu.gov.ru/</a>	В течение всего периода	Директор. Заместитель директора по УВР	Справка о результатах участия.
--	--	--	-------------------------	--	--------------------------------

## **2. Низкая учебная мотивация обучающихся.**

### **Цель** реализации программы:

Поддержка стабильных показателей образовательных результатов и изменение образовательных результатов в позитивном направлении к концу 2021-2022 учебного года через организацию системного внутреннего мониторинга качества образовательного процесса, создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.

### **Задачи** реализации программы:

1. Организация мероприятий, направленных на повышение учебной мотивации.
2. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
3. Обеспечение взаимодействия всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников.

## План реализации

№ п/п	Меры по преодолению рискового фактора	Мероприятия, направленные на преодоление рискового фактора	Сроки	Ответственные	Подтверждающие документы
1.	Разработать программу работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Спланировать образовательную деятельность на заседании комиссии.	Апрель. 2021 г.	Директор Заместители директора по УВР Учителя- предметники Классные руководители	Протокол заседания.
2.	Сформировать банк данных о семьях учащихся с низкой учебной мотивацией	Систематизировать информацию о семьях учащихся (банк данных)	Март. 2021г.	Директор	Аналитическая справка.
3.	Подготовить педагогический совет по повышению качества образования	Проведение педагогических советов	Апрель 2021 г.  Сентябрь 2022г.	Заместители директора по УВР Классные руководители	Протокол педагогического совета.
4.	Включить в положение о внутренней системе оценки качества образования раздел о работе с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Спланировать образовательную деятельность	Апрель. 2021 г.	Заместители директора по УВР учителя предметники, классные руководители	Протокол педагогического совета.
5.	Проконтролировать формирование фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Выявить наличие оценочных средств с разным уровнем сложности	2021 г.	Заместители директора по УВР Учителя предметники, Классные руководители	Аналитическая справка.

6.	Разработать в программе повышения качества образования подпрограмму по работе с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Спланировать образовательную деятельность	2021 г.	Заместители директора по УВР, учителя – предметники, классные руководители	Справка.
7.	Проанализировать результаты образовательной деятельности и скорректировать работу по повышению качества образования	Выявить низкие результаты для планирования действий по повышению мотивации обучения	Апрель. 2021 г	Заместители директора по УВР, руководители МО	Аналитическая справка.
8.	Выявить потребности учащихся для развития их творческих возможностей	Спланировать систему внеурочной деятельности, дополнительного образования	Апрель. 2021г.	Заместители директора по УВР, руководители МО	Отчет.
9.	Прогнозировать результаты ГИА учащихся, имеющих низкую мотивацию	Мотивировать педагогов на повышение качества образовательного процесса	Март. 2021 г	Заместители директора по УВР, руководители МО, учителя	Результаты ГИА.
10.	Организовать психолого - педагогическую и социальную поддержку учащихся с низкой учебной мотивацией	Мотивировать педагогов на повышение качества образовательного процесса	2021 г.	Заместители директора по УВР, руководители МО, учителя	Аналитическая справка.
11.	Проанализировать уровень сформированности социальных компетенций учащихся с низкой мотивацией	Реализовать на учебных занятиях различные современные ОТ	Март 2021г	Заместители директора по УВР, учителя – предметники, классные руководители	Аналитическая справка.
12.	Проанализировать уровень мотивации учащихся	Учителям-предметникам качественно подготовить обучающихся к участию в ВОШ	Март 2021г	Заместители директора по УВР, учителя – предметники	Справка по результатам ВОШ

13.	Организовать учет достижений планируемых результатов учебной деятельности	Активизировать работу с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению	Май. 2021г	Заместители директора по УВР Учителя предметники,	Справка по результатам достижений учащихся.
14.	Организовать учет достижений в разных видах деятельности (социальной, трудовой, коммуникативной, физкультурнооздоровительной и др.) учащихся с низкой мотивацией	Учителям-предметникам качественно подготовить обучающихся к участию	Май. 2021г	Заместители директора по УВР, учителя – предметники	Справка по результатам достижений учащихся.

### 3.Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности

Задачи:

1. Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.
2. Разработать программу по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов.
3. Осуществлять мониторинг развития обучающихся с рисками учебной неуспешности.
4. Осуществлять системное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности

№ п/п	Меры по преодолению рисковог фактора	Мероприятия, направленные на преодоление рисковог фактора	Сроки исполнения	Ответственные	Подтверждающие документы
1	Диагностика обучающихся с трудностями в учебной деятельности,направленная на выявление причин затруднения.	Диагностика индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с трудностями в учебной деятельности	Декабрь 2021	Заместитель директора по УВР,педагог-психолог	Результаты диагностики (описание)
		Анализ диагностики индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с трудностями в учебной деятельности	Апрель 2021	Заместитель директора по УВР,педагог-психолог	Аналитическая записка

		Педагогический консилиум «Организация обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей»	Апрель 2021	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Протокол педагогического консилиума
2	Разработка и реализация программы по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов	Разработка индивидуальных программ сопровождения каждого обучающегося с рисками учебной неуспешности	Апрель 2021	Педагог-психолог, классные руководители, педагоги-предметники	Карты сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности
		Наблюдение за неуспевающим обучающимся во время посещения уроков.	Апрель - май 2021	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Аналитическая записка
3	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности	Организация психологических тренингов, семинаров, службы психологического консультирования обучающихся	Апрель – ноябрь 2021	Педагог-психолог	Аналитическая записка
		Профилактические беседы обучающихся с социальным педагогом	Апрель – ноябрь 2021	Социальный педагог	Аналитическая записка
		Индивидуальные беседы с родителями обучающихся с рисками учебной неуспешности	Апрель – ноябрь 2021	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог	Протоколы бесед с принятыми решениями

#### Ожидаемые результаты:

- количество обучающихся с рисками учебной неуспешности снизится на 10%

#### 3) «Низкий уровень вовлеченности родителей»

**Цель:** наладить тесное взаимодействие школы и родительского сообщества в целях повышения качества образования

#### Задачи:

1. Формирование у родителей правильных представлений в воспитании ребенка, о необходимости участия в учебно-воспитательном процессе школы и класса
2. Формирование субъективной позиции родителей в работе школы и класса при проведении различных форм работы с семьей и детьми
3. Формирование психолого-педагогической культуры родителей
4. Развитие отношений уважения и доверия между родителями и детьми
5. Индивидуальная консультативная поддержка родителей по актуальным проблемам взаимоотношений с ребенком, остро возникающим вопросам семейного воспитания, создание службы доверия: «Учитель-родитель»

<b>№ п/п</b>	<b>Меры по преодолению рисковог фактора</b>	<b>Мероприятия, направленные на преодоление рисковог фактора</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Подтверждающие документы</b>
1	Наличие неуспевающих обучающихся в силу недостатка внимания со стороны родителей.	Индивидуальные собеседования с родителя-ми и обучающимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя.	Апрель 2021	Заместитель директора ВР, педагог-психолог	Диагностические карты педагогов
		Анализ результатов анкетирования родителей	Май 2021	Заместитель директора ВР, педагог-психолог	Аналитическая справка
		График совместных мероприятий с родителями	Сентябрь 2021	Административная команда	Аналитическая записка
		Корректировка плана взаимодействия с родителями	Ноябрь 2021	Административная команда	План работы с родителями)
2	Недостаточное знание родителями специфики работы учителей. Слабое информирование родителей об участии в жизни школы.	Семинар практикум с элементами тренинга «Вместе дружная семья»	Апрель 2021	Педагог-психолог	Аналитическая записка
		Тренинг «Самооценка и уровень притязаний»	Май 2021	Педагог-психолог	Аналитическая записка

## 2. Механизм реализации программы

- Руководителем программы является руководитель образовательной организации, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.
- В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы
- Контроль исполнения программы осуществляет муниципальный координатор, куратор проекта «500+», директор школы.
  - Программа реализуется за счёт взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов. По каждому фактору, диагностируемому в рисковом профиле, разработана программа:
    - 1) План мероприятий по развитию материально-технической базы МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова»
    - 2) План мероприятий по повышению учебной мотивации обучающихся в МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова»
    - 3) План мероприятий по устранению рисков учебной неуспешности в МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова»
    - 4) План мероприятий по повышению вовлеченности родителей в МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова».
- Мероприятия по реализации программы являются основой годового плана работы школы. Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных антирисковых программ регулярно представляется на заседании педагогического совета.
- Сотрудничество участников программы (муниципальный координатор, куратор школы, МБОУ «ст.Карланюртовская С МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова». осуществляется при помощи телефонной связи, ВКС, мессенджеров, посредством электронной почты.
- Реализация Программы предусматривает формирование рабочих документов, связанных с перечнем первоочередных работ, вытекающих из системы мероприятий Программы, с разграничением функций исполнителей.

**Возможные риски при реализации программы и их минимизация.**

Виды рисков	Пути минимизации рисков
<b>Нормативно - правовые риски</b>	
<p>- Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, возможное отсутствие некоторых локальных актов в Школе на момент разработки и начало внедрения Программы.</p>	<p>- Регулярный анализ нормативно-правовой базы школы на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам.</p>
<b>Финансово-экономические риски</b>	
<p>Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования.</p>	<p>Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ</p>
<b>Организационно - управленческие риски</b>	
<p>Риск неэффективных управленческих решений в ходе выполнения Программы. Возникновение риска неэффективного управления Программой может привести к негативным социальным последствиям, а также к невыполнению основных задач, поставленных перед системой образования Школы.</p>	<p>Гибкое управление ходом реализации Программы и принятие необходимых корректирующих решений на основе мониторинга хода реализации мероприятий и проектов Программы, ее выполнения в целом.</p>
<b>Социально-психологические риск и (или) риски человеческого фактора</b>	
<p>- Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации программ и образовательных технологий. - Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательных отношений, партнерами школы.</p>	<p>- Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. - Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью.</p>

### Ресурсно-технологические риски

Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных программ, и мероприятий Программы.	Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы.
--	--

### Программа реализации проекта «500+»

№ п\п	Описание действий	Дата реализации	Ответственный	Школьный показатель реализации
1.	Создание рабочей группы по реализации проекта адресной методической помощи «500+» в МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова».	01.04.2021	директор школы.	Создана рабочая группа, утвержден состав группы, назначен руководитель группы по реализации проекта адресной методической помощи «500+» в МБОУ «Первомайская СОШ им.И.Г.Исакова».
2.	Участие школы в анкетировании для определения рискового профиля	01.04-03.04 2021	заместитель директора по УВР	Директор, 100% педагогов, 75% учащихся и их родителей (законных представителей) приняли участие в анкетировании.
3.	Анализ рискового профиля школы	01.04.2021-03.04.21	директор школы	Определены рисковые профили с высоким риском для разработки плана мероприятий по повышению качества образования.
4.	Рабочая встреча директора школы, рабочей группы с куратором по вопросам первичного посещения школы и верификации рисковых профилей школы	02.04.2021	директор школы	Прошло первичное посещение школы, проведен анализ рисковых профилей совместно с куратором
5.	Разработка дорожной карты по итогам анализа рисковых профилей школы	апрель 2021	директор школы	Утверждена дорожная карта по итогам анализа рисковых профилей школы
6.	Активация рисковых направлений в МЭДК и верификация рисковых профилей школы.	до 03.04.2021	директор школы	активированы рисковые направления в ИС МЭДК и верифицированы куратором.
7.	Выявление обучающихся с рисками учебной неуспешности в разных классах	01.04. 2021 - 03.04.2021	заместитель директора по УВР	Выявлены обучающиеся с рисками учебной неуспешности в классах.

8.	Установление причин учебной неуспешности обучающихся через анкетирование, беседы с психологом, социальным педагогом, учителями, родителями (законными представителями)	02.04.2021-10.04.2021	заместитель директора по УВР	Установлены причины учебной неуспешности обучающихся через анкетирование, беседы с психологом, социальным педагогом, учителями, родителями (законными представителями),
9.	Составление индивидуальных планов работы с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности.	02.04.2021-12.04.2021	заместитель директора по УВР	Составлены индивидуальные планы работы с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности.
10.	Проведение анкетирования педагогов школы по определению затруднений при организации учебного процесса с детьми с рисками образовательной неуспешности.	01.03.2021	заместитель директора по УВР	определены затруднения педагогов школы при организации учебного процесса с детьми с рисками образовательной неуспешности.
11.	Проведение педагогического совета «Причины и пути преодоления неуспеваемости школьника».	31.03.2021	заместитель директора по УВР	100% участие педагогов в педагогическом совете
12.	Проведение самодиагностики на основе рискового профиля школы.	до 03.04.2021	директор школы	Проведена самодиагностика. Определены меры, позволяющие повысить качество образования.
13.	Проведение семинара-практикума «Эффективные подходы, методы, приемы работы с учащимися с рисками неуспешности».	26.04.2021	заместитель директора по УВР	100% участие педагогов в семинаре-практикуме
14.	Участие директора школы, представителей школы в еженедельных вебинарах и консультациях ФИОКО по методическим запросам школ	02.04.2021-15.05.2021	директор школы	100% участие во всех вебинарах ФИОКО
15.	Проведение декады обмена педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков с целью повышения эффективности урока.	15.04.2021-25.04.2021	заместитель директора по УВР	100% участие педагогов школы в декаде обмена педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков с целью повышения эффективности урока.

16.	Разработка программы развития и размещение в ИС МЭДК	01.04.2021-30.04.2021	директор школы	Разработана и утверждена программа развития школы на 2021-2023гг.
17.	Изучение образовательных запросов учащихся и родителей (законных представителей) по формированию учебного плана внеурочной деятельности на 2021\2022 уч.г. с целью построения индивидуальных образовательных траекторий детей с рисками неуспешности.	05.05.2021-31.05.2021	заместитель директора по УВР	Составлен план внеурочной деятельности на 2021\2022 уч. год с учетом образовательных запросов учащихся и родителей (законных представителей) с целью построения индивидуальных образовательных траекторий детей с рисками неуспешности.
18.	Разработка программ внеурочной деятельности по профилактике учебной неуспешности на 2021\2022 уч.г.	01.06.2021-01.08.2021	заместитель директора по УВР	Разработаны рабочие программы внеурочной деятельности по профилактике учебной неуспешности на 2021\2022 уч.г.
19.	Проведение первичного мониторинга наступления позитивных изменений в школе	20.05.2021	заместитель директора по УВР	Проведен мониторинг изменений в школе, разместили на сайте документы для мониторинга, подтвержденные куратором.
20.	Провести комплекс мероприятий, способствующих повышению школьного благосостояния.	12.04-24.04 2021г.	заместитель директора по УВР, педагог-психолог.	Проведен комплекс мероприятий, способствующих развитию у педагогов мотивации к профессиональному самосовершенствованию через повышение самооценки, снятие тревожности, эмоциональной напряженности. Налажена работа педагога-психолога по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> <li>- преодоление подростками кризисных психологических проблем;</li> <li>- развитие навыков уверенного поведения, адекватной самооценки, самоотношения, принятия себя;</li> <li>- формирование позитивного социального становления личности подростка.</li> </ul>

21	Изучение причин недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников	12.04-24.04 2021г.	заместитель директора по УВР.	Выстроена на региональном (и муниципальном) уровне система, позволяющая осуществлять: -диагностику профессиональных дефицитов педагогов; -направление педагога для прохождения дополнительной образовательной программы в строгом соответствии с выявленными профессиональными дефицитами; -мониторинг результативности прохождения педагогами дополнительных образовательных программ.
22	Оснащение образовательной организации компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	август 2021	директор школы	Подключены региональные и муниципальные органы исполнительной власти. Задействованы ресурсы и программы национального проекта «Образование»
23	Увеличение скорости подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 100 мб/с	май 2021-август 2021	заместитель директора по АХЧ	В школе функционирует скоростной интернет
24.	Проведение круглого стола «Повышение учебной мотивации школьников с рисками учебной неуспешности»	26.08.2021	заместитель директора по УВР	100% участие педагогов школы в работе круглого стола «Повышение учебной мотивации школьников с рисками учебной неуспешности»
25.	Проведение родительской конференции «Ученик. Школа. Семья»	26.08.2021	заместитель директора по ВР	100% участие педагогов школы и 70% участие родителей (законных представителей) в работе родительской конференции «Ученик. Школа. Семья»
26.	Участие школьной управленческой команды в серии региональных образовательных событий	август 2021	директор школы	Управленческая команда школы приняла участие в 100% региональных образовательных мероприятий.

27.	Проведение второго этапа мониторинга реализации школьной дорожной карты	01.09.2021-20.09.2021	директор школы	100% мероприятий дорожной карты исполнено (на дату мониторинга 20.09.2021)
28.	Мониторинг наступления позитивных изменений в школе (2 этап). Размещение в ИС МЭДК документов, подтвержденных куратором.	01.11.2021	заместитель директора по УВР	Проведен мониторинг изменений в школе, разместили в ИС МЭДК документы для мониторинга, подтвержденные куратором.
29.	Организация информационного и медийного сопровождения проекта. Ежемесячное размещение информации о ходе реализации проекта в школе в СМИ, сайте школы, школьной газете.	апрель-декабрь2021	заместитель директора по УВР	Размещено не менее одной публикации в месяц.
30	Проведение педагогического совета «Мониторинг и оценка результативности принятых мер по снижению уровня учебной неуспешности».	16.12.2021	заместитель директора по УВР.	100% участие педагогов школы в работе педагогического совета «Мониторинг и оценка результативности принятых мер по снижению уровня учебной неуспешности».
31	Подведение итогов проекта500+	20.12.2021	директор школы	Видны позитивные изменения