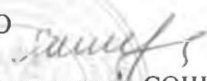
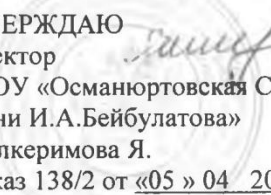


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Османюртовская СОШ имени И.А.Бейбулатова»

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
МБОУ «Османюртовская СОШ  
имени И.А.Бейбулатова»  
протокол № 4 от «30» 04 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор   
МБОУ «Османюртовская СОШ  
имени И.А.Бейбулатова»  
Абдулкеримова Я.  
Приказ 138/2 от «05» 04 2021г



Программа антирисковых мер  
МБОУ «Османюртовская СОШ имени Бейбулатова»  
«Низкий уровень оснащения школы»

2021 год

## Программа антирисковых мер

	Наименование школы	МБОУ «Османюртовская СОШ имени И.А.Бейбулатова»
1.	Наименование программы антикризисных мер	«Низкий уровень оснащения школы»
2.	Цель реализации программы	Создание современных условий для обучения и воспитания обучающихся через обновление материально – технического оснащения, которое влечет за собой изменение содержания и повышение качества образовательного процесса.
3.	Задачи реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести мониторинг актуального материально-технического обеспечения образовательного процесса.</li> <li>2. Определить необходимый перечень оборудования и средств обучения с учетом результатов мониторинга.</li> <li>3. Повысить оснащенность материально-технической базы школы.</li> </ol>
4.	Целевые показатели	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Приобретение компьютеров, цифрового оборудования, в том числе смарт-панелей.</li> <li>-Заказ новых УМК по общеобразовательным предметам учебного плана; учебных пособий в кабинеты химии, физики, иностранного языка и др.</li> <li>-Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами, оборудованием и программным обеспечением, позволяющими работать с разнообразными информационными ресурсами образовательного назначения.</li> <li>-Создание новых интерьеров учебных кабинетов и помещений школы (в соответствии с целями образовательной деятельности и требованиями ФГОС):</li> <li>-приобретение для качественного проведения занятий внеурочной деятельности цифровых образовательных ресурсов, спортивного инвентаря.</li> <li>-совершенствование деятельности педагога по применению ЦОР в практике обучения, по использованию учебной и художественной литературы, наглядно-учебных пособий по естественно–научному и гуманитарному направлениям.</li> </ul>
5.	Методы сбора и обработки информации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тестирование учащихся.</li> <li>2. Социологические опросы родителей.</li> <li>3. Анкетирование учащихся, учителей, родителей.</li> <li>4. Собеседование с учащимися, с учителями, с родителями.</li> </ol>

		<p>5. Диагностика профессиональной компетентности педагогов.</p> <p>6. Изучение результатов административных контрольных срезов, ВПР.</p> <p>7. Система мониторинга:  -мониторинг успеваемости и сдачи экзаменов выпускников 9-х и 11-х классов;  -мониторинг участия обучающихся в конкурсном и олимпиадном движении;  -мониторинг оснащённости материально-технической компьютерной базы;</p> <p>8. Анализ деятельности школы через наблюдение, анкетирование, результативность учебной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, НПК.</p> <p>9. Система внутришкольного контроля.</p> <p>10. Система аттестации педагогических кадров.</p>
6.	Сроки реализации программы	<p>1 этап (апрель 2021) - аналитико-подготовительный: стартовая и проектная диагностика, самоанализ деятельности, разработка Программы развития.</p> <p>2 этап (май - октябрь 2021) – основной этап: реализация целей и задач Программы.</p> <p>3 этап (ноябрь-декабрь 2021 года) – завершающий этап: анализ результатов выполнения среднесрочной программы развития.</p>
7.	Меры/мероприятия по достижению цели и задач	Перечень мероприятий представлен в дорожной карте
8.	Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>Приведение материально-технической базы школы в соответствие с требованиями ФГОС общего образования, обновление материально-технической базы и информационно-коммуникационной инфраструктуры школ, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аналитическая справка об имеющемся дефиците оснащения зданий, помещений, кабинетов МБОУ «Османюртовская СОШ имени И.А.Бейбулатова»;</li> <li>2. Оснащение кабинетов химии, физики, информатики «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;</li> <li>3. План оснащённости всех учебных кабинетов качественным Интернет-соединением;</li> <li>4. Приобретение компьютеров, цифрового оборудования, в том числе смарт-панелей.</li> <li>5. Заказ новых УМК по общеобразовательным предметам учебного плана; учебных пособий в кабинеты химии, физики, иностранного языка и др</li> <li>6. Приобретение для качественного проведения занятий по внеурочной деятельности цифровых образовательных ресурсов, спортивного</li> </ol>

		инвентаря. 7. Информационная справка по итогам выполнения Плана развития МБОУ «Османюртовская СОШ имени И.А.Бейбулатова»;
9.	Исполнители	Администрация и педагогический коллектив школы
10.	Приложение	Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер

Дорожная карта  
реализации Программы антирисковых мер «Низкий уровень оснащения школы»

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный	Участники
Проанализировать состояние материально-технической базы: определить необходимый перечень оборудования и средств обучения с учетом результатов мониторинга.	Внутренний аудит материально-технической базы. Перечень необходимого оборудования и средств обучения с учетом результатов мониторинга.	Март 2021г.	Директор Заведующий хозяйством Заместитель директора по МР	Педагоги
Повысить эффективность материально-технической базы школы за счет рационального использования ресурсов.	Проведение мониторинга актуального материально-технического обеспечения образовательного процесса	Март 2021г.	Директор Заведующий хозяйством Заместитель директора по УВР, МР	Педагоги
Обеспечить организацию учебно-воспитательного процесса с учётом требований ФГОС.	Обновление мебели, учебного и спортивного оборудования в соответствии с требованиями ФГОС.	Июнь-август 2021г.	Заместитель директора по АХЧ	Педагоги
Использовать эффективно цифровое оборудование на уроках и во внеурочное время для формирования познавательной деятельности и активности обучающихся.	Приобретение компьютеров, цифрового оборудования, в том числе смарт-панелей.	Август 2021г.	Заместитель директора по АХЧ	Педагоги
Обеспечить обучающихся полным комплектом учебно-методических материалов.	Оформление заказа на УМК по общеобразовательным предметам учебного плана; учебных пособий в кабинеты химии, физики, иностранного языка и др.	Июнь 2021г.	Библиотекарь	Педагоги
Реализовать информационное обеспечение образовательного процесса в школе, содействовать самообразованию обучающихся и учителей.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами, оборудованием и программным обеспечением, позволяющими работать с разнообразными информационными	Август-декабрь 2021г.	Библиотекарь	Педагоги

	ресурсами образовательного назначения.			
Создать эстетически благоприятные условия для обучения в школе.	Создание новых интерьеров учебных кабинетов и помещений школы (в соответствии с целями образовательной деятельности и требованиями ФГОС).	Август 2021г.	Заместитель директора по АХЧ	Педагоги
Создать условия для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием.	Приобретение цифровых образовательных ресурсов, спортивного инвентаря для качественного проведения занятий по внеурочной деятельности .	Июнь-август 2021г.	Заместитель директора УВР, АХЧ	Педагоги