

Утверждаю:

Директор школы: \_\_\_\_\_ С.М.Жаппалидинова



**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**по формированию и развитию функциональной**  
**грамотности обучающихся**  
**МБОУ «ст.КАРЛАНЮРТОВСКАЯ СОШ»**

**Дорожная карта  
по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся  
МБОУ «ст.Карланиуртовская СОШ»**

**Цель:** создать условия для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Изучение отечественной и международной практики развития функциональной грамотности обучающихся.
2. Определение механизмов реализации системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся.
3. Укрепление материально – технической базы кабинетов и системы дополнительного образования.

**Ожидаемые результаты :**

- 1.Повышение качества образования в школе в 2021 учебном году.
- 2.Рост познавательной мотивации обучающихся.
3. Совершенствование качества системы образования , использование разнообразных форм и методов обучения.

№ п/п	Мероприятия	Содержание мероприятия	Ответственные	Сроки проведения
<b>1 этап организационный</b> <b>продолжительность: декабрь 2020 - сентябрь 2021</b>				
1.	Создание рабочей группы по формированию и развитию функциональной грамотности	Установочное совещание рабочей группы	Директор	Декабрь 2020 года
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий с 2020 до 2021 года	Утверждение плана работы дорожной карты	Руководитель рабочей группы	Декабрь 2020 года
3.	Разработка и утверждение нормативных и методических документов для формирования и развития функциональной грамотности у обучающихся	Создание нормативных и методических документов по формированию и развитию функциональной грамотности	Члены рабочей группы	Декабрь 2020-сентябрь 2021
4.	Проведение анкетирования педагогического коллектива	Выявление трудностей и имеющийся положительный опыт по формированию функциональной грамотности обучающихся на уроке, во внеурочной деятельности, предложения по реализации формирования функциональной грамотности обучающихся	Руководитель рабочей группы	Январь 2021

5.	Изучение методик и опыта международных исследований PISA, TIMSS, PIRLS, методик оценки ключевых компетенций обучающихся	Использование системы формирования функциональной грамотности из опыта международных исследований	Руководители МО	Декабрь 2020- сентябрь 2021
6.	Разработка системы работы по формированию функциональной грамотности у обучающихся (по отдельным направлениям: финансовой, читательской, глобальной, математической, естественно-научной) в рамках внеурочной деятельности	Определение мероприятий по формированию и развитию каждого направления функциональной грамотности	Зам. директора по ВР	До 01.09. 2021
7.	Включение в содержание уроков заданий из международных исследований «TIMSS», «PISA», «PIRLS»	Составление плана формирования функциональной грамотности на уроках	Зам. директора по УВР	До 01.09.2021
8.	Формирование базы тестовых Заданий для проверки сформированности математической, естественно-научной, читательской, финансовой и глобальной грамотности.	Создание базы тестовых заданий по направлениям функциональной грамотности	Зам. директора по УВР	До 01.09.2021
9.	Проведение первичных диагностических срезов на предмет выявления уровня сформированности функциональной грамотности (для обучающихся) по материалам оценивания функциональной грамотности, имеющимся в открытом доступе)	Выявление готовности обучающихся к проведению мероприятий по формированию и развитию функциональной грамотности; установить трудности, обосновать факторы, определяющие проблемы формирования функциональной грамотности	Руководители МО	Март 2021
10.	Отчет по итогам реализации 1 этапа на педагогическом совете	Обработка результатов работы	Руководитель рабочей группы	Август 2021
<b>2 этап – опытно-экспериментальный</b> <b>продолжительность: сентябрь 2020- сентябрь 2021</b>				
11.	Повышение квалификации педагогов через обучающие		Зам. директора по УВР	На протяжении

	семинары, проводимые учреждениями дополнительного образования по повышению квалификации и переподготовки работников образования			всего периода
12.	Проведение открытых уроков по формированию функциональной грамотности у обучающихся		Зам. директора по УВР	В течение всего периода
13.	Проведение открытых занятий по внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности у обучающихся		Зам. директора по ВР	В течение всего периода
14.	Проведение недели функциональной грамотности в школе	В ходе недели провести круглые столы для учителей-предметников, открытые мероприятия разной направленности по формированию функциональной грамотности у обучающихся	Руководитель рабочей группы	Январь 2021, январь 2021, январь 2021
15.	Обеспечение активного участия родителей в формировании функциональной грамотности у детей	Проведение родительских собраний, составление методических рекомендаций по формированию у детей функциональной грамотности. Информирование родителей с результатами по формированию функциональной грамотности	Зам. директора по ВР	Не реже 1 раза в триместр
16.	Отчет по итогам реализации 2 этапа на педагогическом совете	Обработка результатов работы	Руководитель рабочей группы	Август 2021
<b>3 этап – обобщающий (продолжительность: сентябрь 2020-август 2021)</b>				
17.	Проведение мониторинга результатов работы по сформированности функциональной грамотности обучающихся на уроках	Проведение контрольных работ с использованием заданий из международных исследований	Зам. директора по УВР	В течение всего периода

		«TIMSS», «PISA», «PIRLS»		
18.	Проведение мониторинга результатов работы по сформированности функциональной грамотности обучающихся на специальных занятиях по формированию функциональной грамотности	Проведение контрольных работ с использованием заданий из международных исследований «TIMSS», «PISA», «PIRLS»	Зам. директора по ВР	В течение всего периода
19.	Отчет по итогам реализации 3 этапа на педагогическом совете	Обработка результатов работы	Руководитель рабочей группы	Август 2021

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575966

Владелец Жалалудинова Саният Магомталиевна

Действителен с 27.02.2021 по 27.02.2022