

**План  
внедрения профессионального стандарта педагога  
МБОУ «ст.Карланиуртовская СОШ»**

**1 этап**

<b>Мероприятие</b>	<b>Предполагаемый результат</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок исполнения</b>
<b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение</b>			
<b>2.</b>			
1. Организация ознакомления педагогических работников учреждения с содержанием профессионального стандарта педагога: -организация обсуждения на педагогических советах, семинарах; -размещение информации на сайте школы	Обновление новостной ленты сайта Обновление материалов раздела сайта «Документы» Создание под рубрики «Профстандарт педагога»	Зам. директора по УВР	Сентябрь-декабрь 2019
2. Разработка, согласование и утверждение локально-правовых актов школы в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с учителями	Новые редакции документов: - должностные инструкции, - трудовой договор, - коллективный договор, - правила внутреннего трудового распорядка	Директор, зам. директора, председатель профсоюзной организации, рабочая группа	Ноябрь-декабрь 2019
3. Ознакомление педагогических работников школы с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные акты	Заклученные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции	Администрация	Январь - Февраль 2020
<b>2.Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников школы требованиям стандарта</b>			
<b>Мероприятие</b>	<b>Предполагаемый результат</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки исполнения</b>
1. Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта педагога в школе	Программы индивидуального профессионального развития педагогов школы	Зам. Директора по УВР	В течение учебного года

2. Составление дифференцированной программы профессионального развития педагогов школы на основе оценки уровня соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций профессионального стандарта педагога	Установление уровня соответствия компетенции педагога содержанию трудовых функций	Зам. Директора по УВР	В течение учебного года
---	---	-----------------------	-------------------------

**3. Повышение квалификации педагогических работников**

4.

1. Анализ и корректировка нормативно- правовых актов по вопросам организационного, информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации педагогических работников школы за счет средств из бюджета и внебюджетных средств школы	Нормативные акты	Директор	В течение учебного года
---	------------------	----------	-------------------------

2. Апробация методических рекомендаций для администрации школы по формированию индивидуальных заданий учителям на повышение квалификации, с учетом выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта	Методические рекомендации	Зам. директора	В течение учебного года
--	---------------------------	----------------	-------------------------

**5. Аттестация педагогических работников**

1. Организация и проведение семинаров для педагогических работников школы по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	Информирование об изменениях процедуры аттестации	Зам. директора по УВР	В течение учебного года
2. Составление плана аттестации педагогических работников школы (мониторинг)	План аттестации педагогических работников	Зам. директора по УВР	В течение учебного года

**2 этап**

Организационно-методическое обеспечение самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям	Инструментарий для проведения самоанализа, методические указания по его применению	Зам. Директора по УВР, педагоги	В течение учебного года
---	--	---------------------------------	-------------------------

профессионального стандарта			
Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	План-график проведения самоанализа	Зам. Директора по УВР	В течение учебного года
Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогических работников учреждения с учетом результатов самооценки	Программы повышения профессионального уровня педагогических работников школы	Зам. Директора по УВР	В течение учебного года
Планирование повышения квалификации учителей	Утвержденный план повышения квалификации педагогических работников	Замдиректора по УВР	Май 2020
Организация распространения полученных знаний после повышения квалификации	Повышение профессионального уровня педагогов образовательной организации	Зам. Директора по УВР	В течение учебного года