



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

МКОУ «ст. Карланюртовская средняя общеобразовательная школа»

ИНН 0534006129

ОГРН 1020501766581

368020.РД, Хасавюртовский район, ст. Карланюрт, ул. Ахмедханова 74 .E-mail: sosh1929@mail.ru

10.09.2020г

№

ПРИКАЗ

О порядке проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в МБОУ «ст.Карланюртовская СОШ» в 2020-2021 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», Министерства образования и науки Республики Дагестан от 9 сентября 2019 г. № 1820-08/20 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан в 2020/2021 учебном году», распоряжением Правительства Республики Дагестан от 5 сентября 2017 г. № 319-р «О создании Республиканского центра по выявлению и развитию таланта обучающихся», на основании приказа УО от 10.09.2020года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году в МБОУ «ст.Карланюртовская СОШ » заместителя директора по УВР Магомедову З.А.
2. Магомедовой З.А.:
 - 2.1. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения школьного этапа ВсОШ по каждому предмету;
 - 2.2. обеспечить сбор заявлений у родителей (законных представителей) обучающихся, желающих принять участие в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. № 1252;
 - 2.3. в срок до 16 сентября 2020 г. подготовить и передать в Информационно-методический центр предложения по составу оргкомитета школьного этапа олимпиады и жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - 2.4. провести школьный этап олимпиады в установленные сроки (приложение № 3) и в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады;
 - 2.5. для проведения школьного этапа ВсОШ использовать задания, размещенные в личных кабинетах образовательных организаций на www.statgrad.org по следующим предметам: *французский язык, основы безопасности жизнедеятельности, английский язык, экология, русский язык, обществознание, физическая культура, немецкий язык, литература, история, технология, география, право, экономика, искусство (МХК)*;

2.6. обеспечить участие обучающихся в школьном этапе в режиме «онлайн» через систему «Сириус.Онлайн» по следующим предметам: *физика, биология, астрономия, математика, химия, информатика и ИКТ*;

2.7. обеспечить кодирование (обезличивание) работ участников школьного этапа олимпиады;

2.8. обеспечить своевременное представление протоколов результатов проведения школьного этапа олимпиады и работ всех участников школьного этапа олимпиады в Информационно-методический центр;

2.9. сформировать рейтинговые списки участников школьного этапа олимпиады по каждому из предметов, передать их своевременно согласно графику (приложение №2) в бумажном виде в Информационно-методический центр и в электронном виде на адреса ответственных методистов (приложение №4), а также опубликовать их на официальных сайтах ОУ;

2.10. обеспечить передачу работ участников школьного этапа олимпиады по каждому предмету согласно графику (приложение №2) в Информационно-методический центр согласно прилагаемому графику;

2.11. координировать сбор отчетной документации по окончании школьного этапа олимпиады;

2.12. по завершении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году провести анализ проведения, своевременно представить отчетные материалы и предложения в Информационно-методический центр;

2.13. Разместить всю необходимую информацию на информационном стенде и сайте ОО

3. Организовать проверку работ предметными комиссиями в указанные сроки следующем составе:

	Предмет	Дата проведения олимпиады	Состав комиссии	Окончательная дата срока проверки работ
1	ОБЖ (5-11 класс)	16 сентября	Нарбекова Н.В. - председатель, Рашидова Р.Л. Амирова Х.Т.	18.09.2020
2	Английский язык (9-11)	17 сентября	Гамзатова С.Г. - председатель, Далгатова П.К., Тинамагомедова Д.А.	19.09.2020
3	Английский язык (7-8)	18 сентября	Гамзатова С.Г. - председатель, Далгатова П.К., Тинамагомедова Д.А.	21.09.2020
4	Английский язык (5-6)	21 сентября	Гамзатова С.Г. - председатель, Далгатова П.К., Тинамагомедова Д.А.	24.09.2020
5	Экология (5-11)	22 сентября	Тухватуллина А.М. - председатель, Магомедова З.М, Юнусова З.М.	26.09.2020
6	Русский язык (7-11)	23 сентября	Исаева Р.А. - председатель, Малаева А.М.Ханипова З.Г.	26.09.2020
7	Русский язык (4-6)	24 сентября	Исаева Р.А. - председатель, Мусаева Х.У. Ярашева А.А.	28.09.2020
8	Физическая культура (5-11)	29 сентября	Нарбекова Н.В. - председатель, Рашидова Р.Л.Магомедханов У.Н. Амирова Х.Т.	01.10.2020

9	Обществознание (7-11)	1 октября	Тухватуллина А.М.- председатель, Ахмедова П.Ш. Идрисова М.А.	03.10.2020
10	Обществознание (5-6)	2 октября	Тухватуллина А.М.- председатель, Ахмедова П.Ш. Идрисова М.А.	05.10.2020
11	История (5-11)	13 октября	Тухватуллина А.М.- председатель, Ахмедова П.Ш. Идрисова М.А.	15.10.2020
12	Технология (5-11)	14 октября	Нарбекова Н.В.- председатель, Магомедханов Н.И.,Лабазанова Х.А.	16.10.2020
13	Литература (7-11)	15 октября	Исаева Р.А.- председатель, Мусаева Х.У. Ярашева А.А.	17.10.2020
14	Литература (5-6)	16 октября	Исаева Р.А.- председатель, Малаева А.М. Ханипова З.Г.	18.10.2020
15	География (5-11)	19 октября	Тухватуллина А.М.- председатель, Магомедова А.А., Юнусова З.М.	21.10.2020
16	Право (5-11)	20 октября	Тухватуллина А.М.- председатель, Ахмедова П.Ш. Идрисова М.А.	22.10.2020
17	Экономика (7-11)	27 октября	Тухватуллина А.М.- председатель, Ахмедова П.Ш. Идрисова М.А.	29.10.2020
18	Искусство (МХК) (7-11)	29 октября	Тухватуллина А.М.- председатель, Яхьяева У.А. Нарбекова Н.В.	01.10.2020

Председателям предметных комиссий сдать итоговый протокол проверки в электронном и бумажном виде не позднее окончательной даты срока проверки работ заместителю директора по УВР Магомедовой З.А.

4.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ст.Карланюртовская СОШ»



С.М.Жалалудинова